**后勤保障部经济合同专用章用印申请表**

（工程、采购类）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请部门 |  | | 用印人 |  |
| 合同名称 |  | | | |
| 合同金额 |  | | 合同份数 |  |
| 资金来源 |  | | | |
| 中标方式 | 公开招标□邀请招标□竞争性谈判□询价□单一来源□ | | | |
| 中标商名称 |  | | 法人代表 |  |
| 注册资金 |  | | | |
| 中标单位地址 |  | | | |
| 中标商联系电话 |  | | | |
| 申请用印科室、中心负责人意见  签字 | | 申请用印部门分管领导意见  签字 | | 计划科意见  签字 |
| 申请用印部门意见 | | | | |